

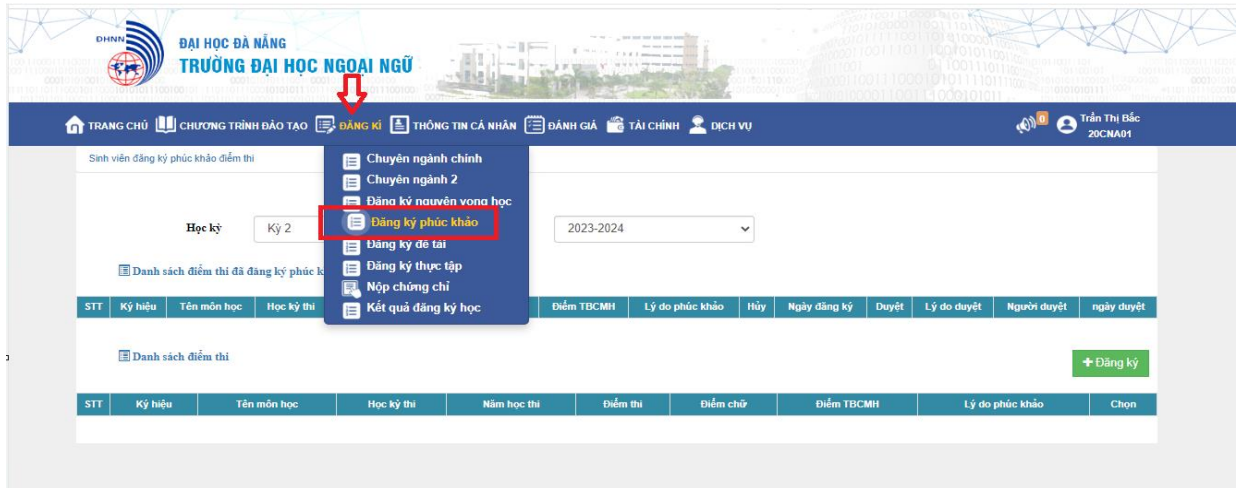
PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ PHỨC KHẢO TRÊN CÔNG SINH VIÊN

B1. Sinh viên truy cập cổng thông tin sinh viên: <https://sinhvien.ufl.udn.vn/>

B2. Đăng nhập

B3. Chọn menu “Đăng ký “ → Chọn “Đăng ký phúc khảo”

B4. Chọn học phần đăng ký phúc khảo và nhập Lý do phúc khảo



(1) Đăng ký phúc khảo

- Chọn học kỳ và năm học
- Form trên là DS các học phần đã đăng ký

Học kỳ: Kỳ 1 Năm học: 2023-2024

Danh sách điểm thi đã đăng ký phúc khảo

STT	Ký hiệu	Tên môn học	Học kỳ thi	Năm học thi	Điểm thi	Điểm chữ	Điểm TBCMH	Lý do phúc khảo	Hủy	Ngày đăng ký	Duyệt	Lý do duyệt	Người duyệt	ngày duyệt
1	4113153	Phiên dịch 3	1	2023-2024	6.8	B	7.5	PK	Hủy phúc khảo	05/04/2024				

- Form dưới là DS học phần cần đăng ký

Danh sách điểm thi

+ Đăng ký

STT	Ký hiệu	Tên môn học	Học kỳ thi	Năm học thi	Điểm thi	Điểm chữ	Điểm TBCMH	Lý do phúc khảo	Chọn
1	4112972	Giao thoa văn hóa	1	2023-2024	7.2	B	7.9		<input type="checkbox"/>
2	4112952	Văn học Anh	1	2023-2024	8	A	8.8		<input type="checkbox"/>

→ SV tích chọn vào học phần cần đăng ký, nhập lý do và ấn nút “Đăng ký”

Danh sách điểm thi

+ Đăng ký

STT	Ký hiệu	Tên môn học	Học kỳ thi	Năm học thi	Điểm thi	Điểm chữ	Điểm TBCMH	Lý do phúc khảo	Chọn
1	4112972	Giao thoa văn hóa	1	2023-2024	7.2	B	7.9	Em xin PK	<input checked="" type="checkbox"/>
2	4112952	Văn học Anh	1	2023-2024	8	A	8.8		<input type="checkbox"/>

Lưu ý:

Sinh viên theo dõi xem trạng thái Duyệt/ Không được duyệt đề nghị đăng ký phúc khảo của Phòng khảo thí và ĐBCLGD tại DS các học phần đăng ký phúc khảo

